



## REQUISIÇÃO DE PALCO

Código:  
PO.01-IM.6.06.01

### IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE (preencher com letra maiúscula)

Entidade \_\_\_\_\_ Número de Contribuinte \_\_\_\_\_

Morada \_\_\_\_\_

Localidade \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Telefone/Telemóvel \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

#### TOMADA DE CONHECIMENTO (AVISO DE PRIVACIDADE)

Os dados pessoais recolhidos e facultados para tratamento do Município são os exclusivamente necessários, para a tramitação interna do processo. Respeitam o previsto no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto em legislação específica aplicável ao pedido formulado.

O tratamento de dados a cargo do Município de Bragança será efetuado em conformidade com a legislação em matéria de proteção de dados que se encontre em vigor.

O requerente (titular dos dados) é informado do seguinte:

O Responsável pelo tratamento é o Município de Bragança, sito no Forte S. João de Deus 5300-263 Bragança.

O Encarregado de proteção de Dados encontra-se no Forte S. João de Deus 5300-263 Bragança e pode ser contactado pelo correio eletrónico [dpo@cm-braganca.pt](mailto:dpo@cm-braganca.pt).

A finalidade do tratamento de dados é a gestão da montagem e desmontagem de palcos, levado a cabo pelo Município de Bragança.

O fundamento legal para o tratamento dos dados é a prossecução do respetivo interesse legítimo.

Os destinatários dos dados recolhidos serão os serviços municipais com competência para a análise e intervenção no objeto do pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor. Os dados apenas serão transmitidos a outras entidades para cumprimento de obrigações legais às quais a Autarquia de Bragança se encontre obrigada.

A Conservação dos dados segue o aplicável ao tipo de dados e documentos em tratamento, nomeadamente o previsto no Regulamento Arquivístico para as Autarquias Locais ou outra, sempre que exista regulamentação específica.

Ao titular dos dados são garantidos o direito de acesso, de retificação, de apagamento, de portabilidade, de informação aquando de violação da segurança dos dados e de limitação e oposição ao tratamento dos dados recolhidos. Ao Titular dos dados é ainda reservado o direito de apresentar reclamação à Comissão Nacional de Proteção de Dados, enquanto Autoridade de Controlo.

A documentação apresentada quando considerada como documentos administrativos encontra-se sujeita ao cumprimento da legislação que regula o regime de acesso à informação administrativa.

Outras informações respeitantes ao tratamento de dados constam na Política de Privacidade do Município disponível no website [www.cm-braganca.pt](http://www.cm-braganca.pt), em [https://www.cm-braganca.pt/cmbraganca2020/uploads/writer\\_file/document/10621/politica\\_de\\_privacidade.pdf](https://www.cm-braganca.pt/cmbraganca2020/uploads/writer_file/document/10621/politica_de_privacidade.pdf), pode ainda ser solicitada através do correio eletrónico [dpo@cm-braganca.pt](mailto:dpo@cm-braganca.pt).

O Requerente

\_\_\_\_\_



## REQUISIÇÃO DE PALCO

Código:  
PO.01-IM.6.06.01

### PESSOA DA ENTIDADE PARA ACOMPANHAR MONTAGEM

Nome \_\_\_\_\_

Telemóvel \_\_\_\_\_

### REQUISIÇÃO DE PALCO

No âmbito da atividade \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ vem requerer a V.Ex<sup>a</sup> a montagem de palco nos termos identificados abaixo:

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Horário de utilização do palco \_\_\_\_ h \_\_\_\_ às \_\_\_\_ h \_\_\_\_

Local \_\_\_\_\_

Dimensão aproximada do palco \_\_\_\_ mts X \_\_\_\_ mts e altura de ☐ 50 cm ☐ 100 cm

### INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS

A DPET vem pelo presente meio informar V.Ex<sup>a</sup> que existe/não existe disponibilidade logística/equipamentos para assegurar a montagem solicitada.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ DPET \_\_\_\_\_

### AUTORIZAÇÃO DE MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PALCO

Deferido/Indeferido a \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ pelo Executivo do MB \_\_\_\_\_

### REGISTO PARA CONTABILIDADE DE GESTÃO

Viatura n.º 111. 38-52-ZB

N.º colaborador	Total Horas Normais	Total Horas Extraordinárias
265		
572		
1161		