

Requerimento

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Bragança

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE (preencher com letra maiúscula)

Nome/Designação _____

Domicílio/Sede _____

Código Postal _____ - _____ - _____ NIF / NIPC _____

Telefone / Telemóvel _____ E-mail _____

Na qualidade de: ☐ Proprietário ☐ Usufrutuário ☐ Locatário ☐ Superficiário ☐ Mandatário

☐ Outro: (indique qual) _____

☐ Autorizo o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado.

IDENTIFICAÇÃO DO EDIFÍCIO/FRAÇÃO OU DA OBRA

Processo n.º _____/_____

Morada _____

Localidade _____ Código postal _____ - _____

Descrito na Conservatória do Registo Predial sob o n.º _____ Fração _____

Artigo matricial ☐ urbano ☐ rústico n.º _____ com a área total de _____ m²

Da Freguesia / União de Freguesias _____

Código da certidão predial permanente _____

OBJETO DO PEDIDO

Vem requerer, para efeitos do n.º 10 do artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na redação do Decreto-Lei n.º 136/2014, de 9 de setembro, a **substituição abaixo indicada**, apresentando os respetivos elementos instrutórios, para efeitos de averbamento do nome do:

☐ **Novo titular**

- Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela Conservatória do Registo Predial referente ao prédio ou prédios abrangidos, com validade inferior a 1 ano, ou código certidão permanente;
- No caso de pessoa coletiva, Certidão da Conservatória do Registo Comercial, com validade inferior a 1 ano, ou código certidão permanente, e documento onde conste que o subscritor possui poderes para a representar;
- Escritura ou outro documento comprovativo do negócio jurídico;
- Outros documentos de autorização (por exemplo: contrato de arrendamento ou de comodato, autorização ou procuração do senhorio, declaração dos restantes comproprietários/usufrutuários, etc.);

☐ **Técnico autor do projeto**

- Declaração de inscrição na associação pública de natureza profissional;
- Termo de responsabilidade assinado pelo novo técnico.

☐ **Coordenador do projeto**

- Declaração de inscrição na associação pública de natureza profissional;
- Termo de responsabilidade assinado pelo novo técnico;

☐ **Diretor de obra**

- Declaração de inscrição na associação pública de natureza profissional;
- Termo de responsabilidade assinado pelo novo técnico;
- Comprovativo de integração no quadro de pessoal da empresa responsável pela execução da obra;

☐ **Diretor de Fiscalização**

- Declaração de inscrição na associação pública de natureza profissional;
- Termo de responsabilidade assinado pelo novo técnico;

☐ **Empreiteiro**

- Declaração de titularidade de alvará de empreiteiro de obras particulares, com indicação do n.º de alvará de que é titular, que confira habilitações adequadas à natureza ou valor da obra, para posterior consulta/verificação no portal do IMPIC – Instituto dos Mercados Públicos do Imobiliário e da Construção (para obras de edificação);
- Certificado de classificação de empreiteiro de obras públicas (para obras de urbanização);
- Comprovativo de contratação do Diretor de Obra, por vínculo laboral ou de prestação de serviços, por parte da empresa responsável pela execução da obra, conforme previsto no n.º 4 do artigo 22.º da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho;
- Apólice de seguro de responsabilidade civil (seguro de construção), acompanhada do último recibo do pagamento do prémio.
- Apólice de seguro de acidentes de trabalho, acompanhada do último recibo do pagamento do prémio.

FUNDAMENTO DO PEDIDO

Tomada de conhecimento (aviso de privacidade)

Os dados pessoais recolhidos e facultados para tratamento do Município são os exclusivamente necessários, para a tramitação interna do processo. Respeitam o previsto no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto em legislação específica aplicável ao pedido formulado.

O tratamento de dados a cargo do Município de Bragança será efetuado em conformidade com a legislação em matéria de proteção de dados que se encontre em vigor.

O requerente (titular dos dados) é informado do seguinte:

O Responsável pelo tratamento é o Município de Bragança, sito no Forte S. João de Deus 5300-263 Bragança.

O Encarregado de proteção de Dados encontra-se no Forte S. João de Deus 5300-263 Bragança e pode ser contactado pelo correio eletrónico dpo@cm-braganca.pt.

A finalidade do tratamento de dados é a gestão de processos urbanísticos, levados a cabo pelo Município de Bragança.

O fundamento legal para o tratamento dos dados é o cumprimento de obrigação legal.

Os destinatários dos dados recolhidos serão os serviços municipais com competência para a análise e intervenção no objeto do pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor. Os dados apenas serão transmitidos a outras entidades para cumprimento de obrigações legais às quais a Autarquia de Bragança se encontre obrigada.

AVERBAMENTO DE NOME EM PROCESSO

A Conservação dos dados segue o aplicável ao tipo de dados e documentos em tratamento, nomeadamente o previsto na Portaria nº 412/2001 de 17 de abril - Regulamento Arquivístico para as Autarquias Locais ou outra, sempre que exista regulamentação específica.

Ao titular dos dados são garantidos o direito de acesso, de retificação, de apagamento, de portabilidade, de informação aquando de violação da segurança dos dados e de limitação e oposição ao tratamento dos dados recolhidos. Ao Titular dos dados é ainda reservado o direito de apresentar reclamação à Comissão Nacional de Proteção de Dado, enquanto Autoridade de Controlo.

A documentação apresentada quando considerada como documentos administrativos encontra-se sujeita ao cumprimento da Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto que regula o regime de acesso à informação administrativa.

Outras informações respeitantes ao tratamento de dados constam na Política de Privacidade do Município disponível no website www.cm-braganca.pt, pode ainda ser solicitada através do correio eletrónico dpo@cm-braganca.pt.

Bragança, _____ de _____ de _____

Pede deferimento,

O(A) requerente ou representante legal,

Guia nº _____, de ____/____/____

O(A) funcionário(a) do Balcão de Atendimento,
